

År 2019 torsdag den 4. april kl. 18.00 afholdtes bestyrelsesmøde i "Ejerlejlighedsforeningen matr.nr. 11 h Vridsløselille by, Herstedvester" hos Xanthos, Egelundsvej 1, Albertslund.

Mødt var:

- Ketty Hansen, formand
- Tom Skinnerlykke
- Linda Thomassen
- Rie Hansen
- Klaus Markussen
- Alexander Vinter
- administrator Jesper Bach

Der var afbud fra Bent Lasse Olsen.

Dagsordenen var som følger:

1. Godkendelse af referat fra seneste bestyrelsesmøde og generalforsamling.
2. Godkendelse af dagsorden
3. Valg af næstformand.
4. Perioderegnskab for 1.1 – 31.3.2019 Hjemmeside
5. Valg til Albertslund kommune Agenda center
6. Hjemmeside.
7. Opfølgning af beslutninger på generalforsamlingen:
Vedligeholdelse:
 - a) Beskæring/gartner
 - b) Ventilatorer.
 - c) Altandøre 1. sal.
 - d) Vedligeholdelsesarbejder 2019.
8. Arbejdsweekend.
9. Sommerfest.
10. Skurmøder.
11. Rækkehuse.
12. Deposita udlejning.
13. Godkendelse af arbejder/udgifter.
14. Forsikringssager.
15. Fliser på fællesareal.
16. Eventuelt
17. Fastsættelse af dato for næste bestyrelsesmøde.

- Ad 1) Bestyrelsesreferat var tidligere godkendt af bestyrelsesmedlemmerne via mail. Generalforsamlingsreferat ligeledes godkendt.
- Ad 2) Dagsorden godkendt med tilføjelser.
- Ad 3) Tom Skinnerlykke valgt til næstformand.
- Ad 4) Administrator gennemgik perioderegnskabet. Alt så fornuftigt ud. Formanden påpegede, at næsten hele foreningens egenkapital udgøres af "malerfonden".
- Ad 5) Linda Thomassen valgt til Agenda center.
- Ad 6) Linda vil sende koderne til Klaus, som så vil se på en modernisering af hjemmesiden, og a'jour den. Alle var enighed om, at indholdet skal være mere aktuelt.
- Ad 7) a) Poul Erik skulle anmodes om, at sørge for bortskaffelse af haveaffald, når dette var lagt på en bestemt plads ved skuret.
b) Ventilatorer udskiftes efter behov, og skal ske ved den af ejerforeningen anviste elektriker.
c) Der blev drøftet tætningslister, og nødvendigheden af disse. Der er indhentet en pris, som alle fandt var noget i overkanten.
d) Udskiftning af resterende døre. Det blev drøftet, at udskiftningen skal ske således at bygningen fremtræder ensartet. Der var dog ikke budget /penge hertil p.t. Det blev endvidere drøftet, om man i den kommende arbejdsweekend, skulle male lister på 1. sals dørene. Maling og pensler var indkøbt, men arbejdet er endnu ikke udført p.t.
- Ad 8) Der skulle til hver arbejdsdag være to tilstede fra bestyrelsen. Hvilket arbejde som skal udføres, vil blive aftalt på skurmøde kort forinden arbejdsweekendens afholdelse.
- Ad 9) Det blev drøftet om sommerfest skal aflyses pga. det manglende fremmøde/interesse de seneste år, og idet det "stort set" kun har været bestyrelsen som deltaget i planlægning, indkøb m.m., ligesom oprydningen dagen efter også kun skete ved bestyrelsens foranstaltning.
- Ad 10) Næste skurmøde fastsat til 8. april kl. 17.00.
- Ad 11) Hvis rækkehusene fremadrettet har lyst til deltage på bestyrelsesmøderne, som observatører, er de naturligvis velkomne. Evt. deltagelse bedes meddeles/tilkendegives over for formanden (Ketty Hansen).

- Ad 12) Formanden kunne oplyse, at hun var bekendt med, at yderligere to lejligheder var udlejet, end dem som fremgik at listen fra administrator. Der vil blive taget "hånd" om dette
- Ad 13) Tidligere praksis omkring regninger fortsætter, således at regninger skal attesteres af to medlemmer af bestyrelsen inden betaling. Administrator anmodede om, at der på regningerne blev noteret om det var en tømmer- eller VVS-regning og lign.
- Ad 14) Formanden kunne oplyse, at der p.t. er et par forsikringssager. Administrator anmodede om, at blive holdt underrettet hver gang en skade blev anmeldt til forsikringsselskabet. Formanden oplyste yderligere, at ejeren af nr. 58 havde lagt fliser på fællesarealet med 1. sals lejligheden. Gartner Poul-Erik havde udført arbejde. Bestyrelsen tilkendegav, at arbejde på fællesareal skulle godkendes af bestyrelsen inden igangsættelse.
- Ad 15) Næste bestyrelsesmøde fastsat til onsdag den 21. august kl. 18.00 på Herstedlund Skole, Kantinen.



Jesper Bach